**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE**

**ADMINISTRATION GENERALE DE L’ENSEIGNEMENT**

**ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE**

## DOSSIER PEDAGOGIQUE

## UNITE D'ENSEIGNEMENT

**STAGE D’INTEGRATION : PLAFONNEUR-plafonneuse**

**ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SUPERIEUR DE TRANSITION**

|  |
| --- |
| **CODE : 3551 28 U21 D1** |
| **CODE DU DOMAINE DE FORMATION : 302** |
| **DOCUMENT DE REFERENCE INTER-RESEAUX** |

**Approbation du Gouvernement de la Communauté française du 7 février 2022,**

**sur avis conforme du Conseil général**

|  |
| --- |
| **STAGE D’INTEGRATION : PLAFONNEUR-PLAFONNEUSE** ENSEIGNEMENT secondaire superieur DE TRANSITION |

1. **FINALITES DE L’UNITE D'enseignement**
   1. **Finalités générales**

Conformément à l'article 7 du décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, cette unité d'enseignement doit :

1. concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
2. répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et d'une manière générale des milieux socio-économiques et culturels.
   1. **Finalités particulières**

L’unité d'enseignement a pour but d'amener l’étudiant :

1. à mettre en œuvre des compétences techniques dans les conditions réelles d'exercice du métier de plafonneur ;
2. à s'intégrer dans le milieu professionnel en participant à des tâches attribuées ;
3. à rédiger un rapport de stage conformément aux consignes établies.
4. **CAPACITES PREALABLES REQUISES**
   1. **Capacités**

* de participer à la réalisation de petits travaux de plafonnage et/ou de cimentage dans le respect des règles de sécurité et d’hygiène ;
* de tenir et de compléter un carnet de stage décrivant :
* le contexte professionnel au sein de l’entreprise,
* les différents travaux exécutés ;
* de s’insérer dans une équipe de travail.
  1. **Titre pouvant en tenir lieu**

### Attestation de réussite de l’UEStage d’insertion : plafonneur-cimentier / plafonneuse-cimentière (**3551 23 U11 D1).**

1. **acquis d'apprentissage**

**Pour atteindre le seuil de réussite, l’étudiant sera capable :**

* de respecter les termes de la convention de stage ;
* de participer activement à différentes tâches relevant du métier de plafonneur ;
* de développer son autonomie et ses capacités d’auto-évaluation ;
* de présenter un rapport reprenant les différentes tâches exécutées et les problèmes professionnels rencontrés pendant le stage.

**Pour déterminer le degré de maîtrise, il sera tenu compte des critères suivants :**

* le degré d’autonomie atteint,
* le soin apporté à la tenue du carnet de stage,
* la précision dans la description des activités.

1. **PROGRAMME** 
   1. **Programme pour l'étudiant**

**L'étudiant sera capable,**

*dans le respect des normes de sécurité, d’hygiène et de respect de l’environnement,*

*en développant des compétences de communication :*

* de respecter :
* le règlement intérieur et les contraintes de l’entreprise ainsi que les termes de la convention de stage,
* les demandes de l'entreprise touchant à la confidentialité ;
* d’observer les dispositions relatives à la sécurité, à la circulation dans les locaux, sur chantier, dans l’entreprise et à l'utilisation du matériel mis à sa disposition ;
* d’adopter un comportement de nature à faciliter son intégration professionnelle notamment par son application, son assiduité, sa ponctualité, sa disponibilité ;
* de communiquer avec la personne ressource et les collègues de travail ;
* de travailler en équipe en manifestant un esprit de collaboration ;
* de participer aux séances d’évaluation avec le personnel chargé de l’encadrement du stage ;
* de respecter les dispositions convenues avec le personnel chargé de l’encadrement pour l'élaboration du rapport de stage ;
* de présenter un rapport reprenant les différentes tâches exécutées et les problèmes professionnels rencontrés pendant le stage sur le plan de la pratique professionnelle ;

*dans le respect des consignes, des normes en vigueur, en développant son autonomie :*

* de participer aux différents travaux du métier de manière constructive en se conformant aux instructions données.
  1. **Programme pour le chargé de cours**

Le personnel chargé de l’encadrement a pour fonction :

* de négocier le contenu du stage en fonction des spécificités de l’entreprise qui accueille l’étudiant et de lui en communiquer le résultat ;
* d’observer l’étudiant dans ses activités professionnelles et de le conseiller pour le faire progresser ;
* de communiquer à l’étudiant le résultat de ses observations et de ses entretiens avec la personne ressource dans l’entreprise au cours des séances d’évaluation continue ;
* d’amener l’étudiant à pratiquer l’auto-évaluation ;
* de vérifier la tenue du carnet de stage ;
* de contrôler l’application de la convention de stage ;
* d’évaluer l’intégration de l’étudiant au sein de l’équipe avec laquelle il est amené à travailler ;
* d’assurer le suivi de l’évolution du stage de l’étudiant ;
* de suivre et de conseiller l’étudiant dans la rédaction de son rapport.

1. **CHARGE(S) DE COURS**

Le chargé de cours sera un enseignant ou un expert.

L’expert devra justifier de compétences particulières issue d’une expérience professionnelle actualisée en relation avec la charge de cours qui lui est attribuée.

1. **constitution des groupes ou regroupement**

Aucune recommandation particulière.

1. **HORAIRE MINIMUM DE L'UNITE D'enseignement**

Code U

**7.1. Etudiant** : 120 périodes Z

**7.2. Encadrement du stage :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dénomination du cours** | **Classement** | **Code U** | **Nombre de périodes par groupe d’étudiants** |
| Stage d’intégration plafonneur : encadrement de stage | **PP** | **O** | 20 |
| Total des périodes | |  | **20** |