Ministère de la Communauté française

Administration générale de
l'Enseignement et de la Recherche
scientifique.
---
Direction générale de l'Enseignement
non obligatoire et de la Recherche
scientifique.
---
Service de l'enseignement
de promotion sociale.
---

1010 Bruxelles , le 06 Déc 2001
Boulevard Pachéco, 19, Bte 0
02 / 210.58.52

Monsieur Jacques LEFERE
Administrateur délégué
CPEONS

rue des Minimes 87-89
1000 BRUXELLES

Ref.: YD / Dossier pédagogique 3212

Objet : Dossiers pédagogiques de Régime 1
----- Unité de formation : METRES-DEVIS-PLANNINGS : COMPLEMENTS
Classement : ENSEIGNEMENT SUPERIEUR TECHNIQUE DE PROMOTION SOCIALE DE TYPE COURT
Code Référence : 323120U31C1
Domaine : 303 Construction-SU:construction,équipement du bâtiment

Monsieur l'Administrateur délégué,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir en retour, avec accord provisoire, le dossier pédagogique relatif à l'unité de formation mentionnée sous rubrique.

Veuillez agréer, Monsieur l'Administrateur délégué, l'assurance de ma considération distinguée.

Le Directeur général adjoint,

Julien Laermans

---
Toute demande de renseignements relative à l'objet de la présente peut être obtenue auprès de
Mme Steels(02/210.58.42) ou Mr Dejardin(02/210.58.42)

3231-U

**ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE - REGIME 1**

**DOCUMENT 8 bis** **DOSSIER PEDAGOGIQUE** **UNITE DE FORMATION**

**1. La présente demande émane du réseau :**

**O** (1) ~~Communauté française~~ **O** (1) ~~Libre confessionnel~~
**X** (1) Provincial et communal **O** (1) ~~Libre non confessionnel~~

Identité du responsable pour le réseau : J. LEFEBVRE Date et signature

**2. Intitulé de l'unité de formation : METRES-DEVIS-PLANNINGS : COMPLEMENTS**

| CODE DE L'U.F. : 3231 20 U3 1C1 | CODE DU DOMAINE DE FORMATION : 303 |
|---|---|

**3. Finalités de l'unité de formation :** Reprises en annexe n° **1** de 1 page

**4. Capacités préalables requises :** Reprises en annexe n° **2** de 2 pages

**5. Classement de l'unité de formation :**

**O** (1) Enseignement secondaire de : **O** (1) transition **O** (1) qualification
du degré : **O** (1) inférieur **O** (1) supérieur

**X** (1) Enseignement supérieur de type court **O** (1) ~~Enseignement supérieur de type long~~

| Pour le classement de l'unité de formation de l'enseignement supérieur | | | |
|---|---|---|---|
| Proposition de classement (1) | | Classement du Conseil supérieur (1) | |
| Technique | **X** | Technique | **O** |
| Economique | **O** | Economique | **O** |
| Paramédical | **O** | Paramédical | **O** |
| Social | **O** | Social | **O** |
| Pédagogique | **O** | Pédagogique | **O** |
| Agricole | **O** | Agricole | **O** |
| Maritime | **O** | Maritime | **O** |

Date de l'accord du Conseil supérieur : 26.09.2011

Signature du Président du Conseil supérieur :

**6. Caractère occupationnel :** **O** (1) oui **X** (1) non

**7. Constitution des groupes ou regroupement :** Repris en annexe n° **3** de 1 page

**8. Programme du (des) cours :** Repris en annexe n° **4** de 2 pages

**9. Capacités terminales :** Reprises en annexe n° **5** de 1 page

**10. Chargé(s) de cours :** Repris en annexe n° **6** de 1 page

---

(1) Cocher la mention utile
(2) A compléter
(3) Réservé à l'administration
(4) Proposé par le réseau et avalisé par l'inspection

# UF : METRES-DEVIS-PLANNINGS : COMPLEMENTS

## 1. FINALITES DE L'UNITE DE FORMATION

### 1.1. FINALITES GENERALES

Dans le respect de l'article 7 du décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, cette unité de formation doit :

- concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, scolaire et culturelle ;
- répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et d'une manière générale des milieux socio-économiques et culturels.

### 1.2. FINALITES PARTICULIERES

Cette unité de formation vise à permettre la familiarisation de l'étudiant à la gestion administrative d'un projet de construction en le rendant capable :

- d'élaborer un métré ;
- d'établir et d'exploiter un planning ;
- de constituer un dossier de soumission et d'en assurer le suivi.

## 2.2. TITRES POUVANT EN TENIR LIEU

Certificat d'enseignement secondaire supérieur.
CTSS Travaux Publics.

# UF : METRES-DEVIS-PLANNINGS : COMPLEMENTS

## 4. PROGRAMME DES COURS

### 4.1. Métrés

L'étudiant sera capable de :

- de justifier l'utilité d'un métré dans le processus de la construction ;
- d'appliquer les prescriptions des codes de mesurage ;
- d'extraire d'un cahier des charges les éléments nécessaires à la rédaction du métré ;
- de lire les plans et d'en extraire les cotes indispensables au calcul du métré ;
- de remplir correctement des feuilles de métré présentées sous forme de tableaux.

### 4.2 Métrés de bâtiments : Laboratoire.

A partir de plans d'architecture , de cahiers de charges et d'un code de mesurage, l'étudiant sera capable de rédiger et de calculer par la méthode conventionnelle le métré du gros-œuvre et du parachèvement d'un bâtiment et d'en vérifier les résultats par support informatique.

### 4.3 Métrés de génie civil : Laboratoire.

A partir de plans de génie civil, de cahiers de charges et d'un code de mesurage, l'étudiant sera capable de rédiger et de calculer par la méthode conventionnelle le métré de travaux relatifs aux voies de communication et aux ouvrages d'art et d'en vérifier les résultats par support informatique.

# UF : METRES-DEVIS-PLANNINGS : COMPLEMENTS

## 6. CHARGE DE COURS

Un enseignant ou un expert.

L'expert devra justifier d'une expérience professionnelle certaine et de connaissances actualisées dans le domaine de la construction.

# TABLEAU DE CONCORDANCE RELATIF A L'UNITE DE FORMATION :

## METRE-DEVIS-PLANNINGS : COMPLEMENTS

Date d'approbation: Date d'application obligatoire: Date limite d'application:

| | Code Régime 1 provisoire | Code Dom. form. | Intitulé Régime 1 provisoire | Code Régime 1 provisoire | Code Dom. form. | Intitulé Régime 1 provisoire | Cirso | Code Dom. form. | Intitulé Régime 2 | Niveau | Type form. | Nombre périodes |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Section | | | | | | | | | | | | |
| Unité | | | Métrés-devis-plannings : compléments | | | | 210113 | 307 | technicien supérieur en métré - étude des prix | ESTC | FL1 | 360 |