**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE**

**ADMINISTRATION GENERALE DE L’ENSEIGNEMENT**

**ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE**

## DOSSIER PEDAGOGIQUE

## UNITE D'ENSEIGNEMENT

**FRANÇAIS ET COMMUNICATION**

**ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SUPERIEUR DE TRANSITION**

|  |
| --- |
| **CODE : 03 31 23** **U21 D1** |
| **CODE DU DOMAINE DE FORMATION : 001** |
| **DOCUMENT DE REFERENCE INTER-RESEAUX** |

**Approbation du Gouvernement de la Communauté française du 21 juin 2018,**

**sur avis conforme du Conseil général**

|  |
| --- |
| **FRANÇAIS ET COMMUNICATION****enseignement SECONDAIRE superieur DE TRANSITION** |

1. **FINALITES DE L’UNITE D'ENSEIGNEMENT**
	1. **Finalités générales**

Conformément à l’article 7 du décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, cette unité d'enseignement doit :

* concourir à l’épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
* répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l’enseignement et d’une manière générale des milieux socio-économiques et culturels.

**1.2. Finalités particulières**

Cette unité d'enseignement vise à permettre à l’étudiant face à une situation issue de la vie quotidienne ou professionnelle :

* de rechercher et de traiter l’information en développant un esprit critique ;
* d’organiser et d’intégrer les informations recueillies ;
* de communiquer oralement et par écrit de manière claire et adaptée au contexte.
1. **CAPACITES PREALABLES REQUISES**
	1. **Capacités**
* comprendre un texte écrit (+/- 30 lignes) dans un langage usuel, par exemple en réalisant une synthèse ou en répondant à des questions sur le fond ;
* émettre, de manière cohérente et structurée, un commentaire personnel à propos d'un texte.
	1. **Titre pouvant en tenir lieu**

Certificat de l’enseignement secondaire du deuxième degré (C2D).

1. **ACQUIS D'APPRENTISSAGE**

**Pour atteindre le seuil de réussite, l'étudiant sera capable :**

*à partir de situations issues de la vie quotidienne ou professionnelle validées ou fournies par le chargé de cours,*

*en recourant à des supports variés (textes écrits, hypertextuels, multimédias ou hypermédias,…),
en justifiant ses choix ou en explicitant les procédures mises en œuvre,*

*dans le respect des règles et usages de la langue française tant écrite qu’orale,*

* de rechercher des informations pertinentes et de les référencer ;
* de synthétiser ces informations ;
* de défendre par écrit et oralement une opinion.

**Pour la détermination du degré de maîtrise**, il sera tenu compte des critères suivants :

* le degré de fidélité et de concision de la synthèse,
* le degré de précision et de cohérence de l’argumentation,
* le degré de clarté de l’expression écrite et orale.
1. **PROGRAMME**

*A partir de situations issues de la vie quotidienne ou professionnelle,*

*en justifiant ses choix et en explicitant les procédures mises en œuvre,*

*dans le respect des règles et usages de la langue française,*

l’étudiant sera capable :

**En recherche de l’information :**

* de rechercher, d’évaluer et de sélectionner de l’information :
	+ en développant des stratégies de recherche adaptées  à des supports variés (textes écrits et hypertextuels, supports multimédias et hypermédias) ;
	+ en identifiant le contexte de diffusion (qui écrit quoi, pour qui et pourquoi?) ;
* de référencer, de classer et d’archiver les supports d’information sélectionnés :
	+ en établissant une bibliographie et une sitographie ;
	+ en recourant à des méthodes et/ou des outils de référencement et d’archivage adaptés aux supports numériques ;

**En résumé et synthèse de l’information :**

* de synthétiser un ensemble de textes portant sur un même sujet ;
* de répondre à des questions portant sur cet ensemble de textes ;
* de présenter un exposé oral synthétique ;

**En argumentation écrite :**

*en tenant compte du contexte de communication,*

* de rédiger une lettre et un formulaire argumentés de réclamation ;
* de prendre position vis-à-vis d’une opinion : répondre à un courrier des lecteurs, poster un avis sur un forum web … ;

**En argumentation orale :**

*en analysant les paramètres de la situation de communication et en adoptant les techniques de communication verbales et non verbales adéquates,*

* de défendre oralement une opinion ;
* de négocier en vue d’aboutir à une position commune.
1. **CHARGE(S) DE COURS**

Le chargé de cours sera un enseignant.

1. **CONSTITUTION DES GROUPES OU REGROUPEMENT**

Aucune recommandation particulière.

1. **HORAIRE MINIMUM DE L’UNITE D'ENSEIGNEMENT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7.1. Dénomination du cours** | **Classement du cours** | Code U | **Nombre de périodes** |
| Français | CG | A | 64 |
| **7.2. Part d’autonomie** |  | P | 16 |
| Total des périodes |  |  | **80** |